

Persondatapolitik For LA-Production ApS

Introduktion

I det efterfølgende kan LA-Production ApS være betegnet "firmaet" eller "vi".

For at kunne levere ydelser til vore kunder er der vigtige personoplysninger, vi har behov for at indsamle og behandle. Vi indsamler kun data, som er relevante og tilstrækkelige for opfyldelse af vores aftale med dig.

Vi er dataansvarlig for de oplysninger, som vi indsamler om dig og vi sikrer, at dine persondata behandles i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Vi indsamler ingen personfølsomme oplysninger, idet alle de indsamlede oplysninger er almindelige og oftest offentligt tilgængelige fx på Internettet.

Skulle du have spørgsmål eller ønsker du yderligere information, er du velkommen til at henvende dig til vores Adm. Direktør.

Kontaktoplysninger på persondataansvarlig

LA-Production ApS

Fiskerengen 10, 3250 Gilleleje

Telefon 48 38 05 20

CVR-nummer: 31780039

Ansvarlig: Lasse Andersen

Mail: lasse@la-production.dk

Vores behandling af dine personoplysninger

Vi behandler personoplysninger, som du har udleveret til os i forbindelse med dit ansættelsesforhold /kontrakt.

Disse personoplysninger behandler vi for at kunne levere vores ydelser samt leve op til vores kontraktlige forpligtelser overfor dig.

Vi indsamler, behandler og opbevarer kun de persondata, der er nødvendige i forhold til at opfylde vores fastsatte formål. Derudover kan det være bestemt ved lovgivning, hvilken type data, der er nødvendige at indsamle og opbevare for vores forretningsdrift. Typen og omfanget af de indsamlede persondata kan også være nødvendige for at opfylde en kontrakt eller en anden retlig forpligtelse.

Typisk drejer det sig om disse personoplysninger:

- CPR nummer
- Navn
- Adresse(r)
- Kontaktperson(er)
- E-mail adresse(r)
- Telefonnummer
- Bankoplysninger

Dine rettigheder efter persondataforordningen

I forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger har du adskillige rettigheder:

- Retten til at modtage oplysning om hvordan vi behandler dine personoplysninger.
- Retten til at få indsigt i dine personoplysninger.
- Retten til at få urigtige personoplysninger rettet.

- Retten til at få dine personoplysninger slettet.
- Retten til at gøre indsigelse mod at dine personoplysninger anvendes til direkte markedsføring.
- Retten til at gøre indsigelse mod automatiske, individuelle afgørelser, herunder profilering.
- Retten til at flytte dine personoplysninger.

Alle ovenstående rettigheder håndteres manuelt ved henvendelse til vores Adm.

Direktør/Persondataansvarlige.

Vi kan afvise anmodninger, der er urimeligt gentagende, kræver uforholdsmæssig meget teknisk indgriben (f.eks. at udvikle et nyt system eller ændre en eksisterende praksis væsentligt), påvirker beskyttelsen af andres personlige oplysninger eller noget, som vil være ekstremt upraktisk.

Hvis vi kan rette oplysninger, gør vi naturligvis dette gratis, med mindre det kræver en uforholdsmæssig stor indsats. Vi bestræber os på at vedligeholde vores tjenester på en måde, der beskytter oplysninger fra fejlagtig eller skadelig ødelæggelse. Når vi sletter dine personoplysninger fra vores tjenester, vil data dog ikke blive fjernet fra backup kopier, medmindre disse af andre årsager indlæses igen. Tilsvarende vil data, som knytter sig til et kontraktforhold, blive bevaret i minimum den periode, som fremgår af lovgivningen.

Du har ret til at få oplyst, hvilke data vi behandler om dig og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata og hvem der modtager data om dig. Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Hvis du mener, at de persondata vi behandler om dig, er ukorrekte, har du ret til at få dem korrigeret. Du skal henvende dig til os og oplyse os om, hvori fejlen består og hvordan de kan rettes.

I nogle tilfælde vil vi have en forpligtelse til at slette dine persondata. Det gælder f.eks., hvis du trækker et eventuelt afgivet samtykke tilbage. Hvis du mener, at dine data ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til, kan du bede om at få dem slettet. Du kan også kontakte os, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retslige forpligtelser.

Vi sletter af egen drift dine persondata, når de ikke længere er nødvendige for det formål, som de er indsamlet til.

Udnyttelse af retten til overførsel af dine personoplysninger, dataportabilitet, kan dels af forretningsmæssige hensyn og dels af hensyn til opbevaringsfrister i lovgivningen kun kunne lade sig gøre i særlige tilfælde og for visse data.

Du har til enhver tid retten til at klage til Datatilsynet (<https://www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet/>)

Tidsfrister for sletning/opbevaring

Vi stræber efter at slette (eller anonymisere) personoplysninger, så snart de ikke har nogen relevans.

Oplysningerne opbevares i det tidsrum, der er tilladt hhv. krævet i henhold til lovgivningen og vi sletter dem, når de ikke længere er nødvendige. Perioden afhænger af karakteren af oplysningen og baggrunden for opbevaring. Vi kan derfor ikke angive en generel tidsramme for, hvornår informationer slettes.

Oplysninger, som vi videregiver

Vi videregiver ikke personlige oplysninger til virksomheder, organisationer og enkeltpersoner uden for firmaet. Undtagelsen er i disse tilfælde:

- Med dit samtykke
Vi kan videregive personlige oplysninger til virksomheder, organisationer eller enkeltpersoner, hvis vi har dit samtykke.
- Til ekstern databehandling
Vi videregiver personlige oplysninger til vores samarbejdspartnere eller andre betroede virksomheder eller personer, der behandler dem for os. Deres behandling er baseret på vores instrukser. Inden vi videregiver data om dig, sikrer vi, at de pågældende samarbejdspartnere m.fl. overholder de samme bestemmelser, som er udtrykt i nærværende dokument.
- Af juridiske årsager
Vi kan videregive personlige oplysninger til virksomheder, organisationer eller enkeltpersoner uden for firmaet, hvis vi i god tro mener, at adgang, brug, bevarelse eller offentliggørelse af oplysningerne er nødvendig for at:
 - Overholde gældende love, bestemmelser, sagsanlæg eller retsgyldige anmodninger fra offentlige myndigheder.
 - Håndhæve gældende servicevilkår, herunder undersøgelse af potentielle overtrædelser.
 - Registrere, forhindre eller på anden måde beskytte mod problemer med bedrageri, sikkerhed eller tekniske problemer.

Informationssikkerhed

Vi arbejder hårdt for at beskytte dine personlige oplysninger mod uautoriseret adgang, ændring, offentliggørelse eller ødelæggelse af personoplysninger, som vi lagrer.

Vi har implementeret følgende organisatoriske og tekniske foranstaltninger generelt:

- Password beskyttelse på alle computere, der benyttes til behandling af personoplysninger.
- Antivirus på alle computere, der behandler personoplysninger.
- Alle dokumenter m.v. opbevares i aflåst rum pengeskab hos Adm. Direktør/Dataansvarlig.
- Backup af alle it-systemer, der behandler personoplysninger.
- Adgangsbegrænsning til personoplysninger, så der kun gives adgang, hvor det er nødvendigt.
- Databehandleraftaler med leverandører og samarbejdspartnere, der behandler personoplysninger på firmaets vegne.
- Uddannelse i sikker behandling af personoplysninger for personale med adgang til personoplysninger.
- Gennemførelse af regelmæssig risikovurdering og dokumentation af alle systemer, der behandler personoplysninger.

Ændringer

Vores persondatapolitik kan ændres fra tid til anden. Vi begrænser ikke dine rettigheder i henhold til denne privatlivspolitik uden dit udtrykkelige samtykke. Eventuelle ændringer af denne privatlivspolitik angives ved skriftlig allonge til nærværende aftale, og hvis der sker væsentlige ændringer, vil vi gøre opmærksom på dem på en mere iøjnefaldende måde.

Revisionshistorik

Version	Note	Dato	Ansvarlig
V1.0	Første udgave	20. maj 2018	Lars Andersen